

RETNINGSLINJER FOR SKOLEEKSAMEN HJEMME - STUDENTER

Før eksamen

1. Du er selv ansvarlig for å kontrollere vurderingsmeldinger og kandidatnummer på Studentweb.
2. Du må selv orientere deg om dato og klokkeslett for eksamen via Canvas og Studentweb.
3. Ved feil eller mangler i eksamensoppmeldingen, må du melde fra til studieadministrasjonen så snart som mulig. Eventuelt trekk fra eksamen må gjøres på Studentweb senest to uker før eksamen for ikke å telle som forsøk.
4. For å være sikker på at teknisk utstyr fungerer og for å unngå stress i eksamenssituasjonen, må du teste ditt tekniske utstyr og eksamensverktøyet Inspera på forhånd. Det anbefales å utføre test senest en uke før eksamen. Du kan logge deg på [nla.inspera.no](https://www.nla.no) og ta en demoeksamen.
5. Det brukes ikke sikker nettleser (SEB) ved skoleeksamen hjemme, og den behøver derfor ikke installeres.
6. Ytterligere informasjon om Inspera og krav til utstyr, finner du på <https://www.nla.no/for-studenter/eksamen/digital-eksamen>

Under eksamen

1. Dersom du har mulighet for det, bør du sitte på kablet nett for å sikre stabil nettkontakt.
2. Du bør logge deg på Inspera senest 15 minutter før eksamensstart for å være klar til utlevering av eksamensoppgaven. Pålogging via Feide: <https://nla.inspera.no/>. Det er samme brukernavn og passord som til Canvas.
3. Du er registrert *møtt* til eksamen når du er logget på Inspera til/ved eksamensstart.
4. Fagansvarlig vil være tilgjengelig i Canvas for spørsmål knyttet til oppgaveformuleringen mellom kl 09.30 og kl 10.30. Har du spørsmål til fagansvarlig utover dette tidspunktet, kan du melde det til studieadministrativ ansvarlig for den aktuelle eksamenen.
5. Dersom det i løpet av eksamen kommer frem opplysninger som alle kandidater bør kjenne til, vil det sendes ut SMS til alle kandidater med informasjon om å sjekke opplysninger i Canvas.
6. **Studieadministrativ kontaktinformasjon** vil legges ut på Canvas før eksamen i de enkelte emnene.
7. NLA Høgskolen vil gjøre sitt beste for at eksamen skal foregå uten problemer. Digital skoleeksamen hjemme innebærer likevel en risiko for at uforutsette ting kan skje.

- a. Dersom du opplever tekniske problem som setter eksamensgjennomføringen i fare, må du melde dette til support, telefon 55 53 69 99 eller support@nla.no. Studentnummer må oppgis ved alle henvendelser.
 - b. Dersom du får problemer ved **innlevering** av eksamensbesvarelsen, må du melde dette umiddelbart til den studieadministrativt ansvarlige for eksamen for å gjøre avtale om alternativ innlevering.
 - c. Det vil legges inn en sikkerhetsmargin på 15 minutter i tillegg til eksamenstiden for alle eksamener. **Denne tiden er ikke beregnet til å skrive på oppgaven, men for å sikre at du kan kontrollere at besvarelsen blir riktig levert.**
8. Besvarelsen skal leveres i én PDF-fil, hvis ikke annen informasjon er gitt. Det vil si at eventuelle vedlegg må legges til bak i samme dokument. Frist for innlevering av eksamensbesvarelser finner studentene både i Studentweb og i Inspira.
 9. Etter innleveringsfristen har studentene ikke mulighet for å erstatte eller etterlevere hele eller deler av besvarelsen. Det er viktig at du husker å lagre arbeidene dine kontinuerlig og dessuten tar sikkerhetskopier. Vi oppfordrer til å logge på Inspira og levere i god tid før fristen.
 10. Plagiatkontroll vil være aktivert.
 11. Fusk og forsøk på fusk er tillitsbrudd både overfor medstudenter og høgskolen og vil møtes med strenge sanksjoner.
 - a. Ved eksamensinnleveringer må studentene være nøye med å skille klart mellom hva som er egne formuleringer og hva som ikke er det. Dersom studentene gjengir stoff og formuleringer som ikke er egne, og som i teksten er fremstilt uten kildehenvisning, vil det bli regnet som fusk (plagiat).
 - b. Skoleeksamen hjemme skal være et selvstendig og individuelt arbeid. Samarbeid med andre om besvarelsen, er å betrakte som juks.

Etter eksamen

1. Når eksamen er avsluttet kan du i Inspira velge Arkiv i menyen og se at det står at besvarelsen er levert. Før eksamensfristen utløper står det kun at oppgaven er lagret.
2. Sensur finnes på [Studentweb](#), under Innsyn > Resultater. Sensurfrist er normalt 3 uker etter eksamen.
3. Frist for å be om begrunnelse for karakteren, er innen en uke fra sensuren ble gjort kjent. Du må be om begrunnelse på eget nettskjema på <https://www.nla.no/for-studenter/eksamen/etter-eksamen/>. Begrunnelse vil bli gitt så snart som mulig, og normalt innen to uker. Det kan imidlertid forekomme at det går noe lenger tid pga. ferieavvikling.

4. Du har mulighet til å klage på karakteren din. Dette gjøres på eget nettskjema på <https://www.nla.no/for-studenter/eksamen/etter-eksamen/>. Det er ikke nødvendig at du ber om begrunnelse først. Frist for å klage på karakter, er innen tre uker etter at sensuren ble kunngjort. Dersom du har bedt om begrunnelse, er klagefristen tre uker etter at begrunnelsen er gitt.

Har du spørsmål? Kontakt eksamensansvarlig på din campus:

Kontaktopplysninger:

Eksamensansvarlig Breistein: Ingunn Hellem, ingunn.hellem@nla.no

Eksamensansvarlig Sandviken: Bjarte Søvde, bjarte.sovde@nla.no

Eksamensansvarlig Gimlekollen: Vibecke Wales, vibecke.wales@nla.no

Eksamensansvarlig Staffeldtsgate: Birgitte Bø Vatnar, birgitte.vatnar@nla.no

Forskrifter om studier ved NLA Høgskolen:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-06-14-663?q=nla>

Midlertidig forskrift om tillegg til forskrift om studier ved NLA Høgskolen:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2020-03-31-547>

NLA Høgskolen, 20.10.2020

Knut Nilsen

Studieadministrativ leder